



Bitte nicht ausfüllen, wird von der Schule eingetragen:

Lebenslauf
Ab.-Zeugnis GS
Halbjahreszeugnis

Berufsfachschule I bzw. AV-M Nahrung und Gastronomie

Aufnahmeantrag für: den einjährigen Bildungsgang (AV-M=Unterstufe der BFS)
 das zweite Schulleistungsjahr des zweijährigen Bildungsganges (=Oberstufe der BFS)

Name:		Vorname:	
Geburtsname:		Geschlecht:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers
Geburtsdatum:		Geburtsort:	
Staatsangehörigkeit:		Geburtsland:	
Muttersprache:		Jahr des Zuzugs:	
Straße:		PLZ/ Ort:	
Kreis:		Bundesland:	
Telefonnummer:		E-Mailadresse:	
Mobilfunknummer:			

Gesetzliche Vertretung Eltern Personenberechtigte(r)/ Vormund

Name:		Vorname:	
Straße:		PLZ/ Ort:	
Telefonnummer: Mobilfunknummer: E-Mailadresse:		Geschlecht:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers

Ansprechpartner Betreuer Erziehungsbeistand

Name:		Vorname:	
Straße:		PLZ/ Ort:	
Telefonnummer: Mobilfunknummer: E-Mailadresse:		Geschlecht:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers

Werdegang

Allgemeinbildende Schule

Allgemeinbildender Abschluss:	<input type="checkbox"/> erster allgemeinbildender Schulabschluss/ Hauptschulabschluss <input type="checkbox"/> sonstiger Abschluss:
Bundesland:	

Berufsbildende Schule

Zuletzt besuchter Bildungsgang:	<input type="checkbox"/> AV-SH <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____
Jahr des Abschlusses:	
zusätzlich erlangter allgemeinbildender Abschluss an einer Berufsbildenden Schule:	<input type="checkbox"/> keiner <input type="checkbox"/> erster allgemeinbildender Schulabschluss/ Hauptschulabschluss

Berufsausbildung

Zukünftiger Berufswunsch:	
---------------------------	--

Dieser Aufnahmeantrag enthält Daten, die gemäß § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gemäß § 11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben:

Datum

Unterschrift (Bewerber*in)

Unterschrift (gesetzliche(r) Vertreter*in)

Erstellt am:	2019-02-03	erstellt von:	Ihl
Geprüft am:		geprüft von:	
Zuletzt geändert am:	2025-01-13	Zuletzt geändert von:	Jach, Alexander (Gewerbeschule - Lübeck)
Dokumentenname:	T:\Lehrer\QM_Einschulung\Aufnahmebogen\2025.01.10 Aufnahmeantrag BFS-AV-M 2025.docx		



Hinweise zum Bewerbungsverfahren

Aufnahmeanträge für das im Juli/August/September (nach schleswig-holsteinischem Ferienkalender) beginnende Schuljahr können bis zum 31. März schriftlich an:

**Gewerbeschule Lübeck -Berufliche Schule der Hansestadt Lübeck-
Parade 2
23552 Lübeck**

gestellt werden. In Einzelfällen können Sie sich auch später bewerben, wenn die Anmeldezahlen dieses zulassen.

Für die erfolgreiche Bearbeitung Ihrer Anmeldung erbitten wir neben dem ausgefüllten Aufnahmeantrag folgende Unterlagen:

- **Tabellarischer Lebenslauf** mit eingehender Schilderung des Bildungsweges
- beglaubigte Zeugnisabschrift des **Ersten Allgemeinbildenden Schulabschlusses (ESA)** oder ein als gleichwertig anerkannter Abschluss; Beglaubigung der Zeugniskopien kann im Schulbüro erfolgen
- Zusätzlich für die Anmeldung zum zweiten Schulleistungsjahr der zweijährigen BFS I:
 - Nachweis des erfolgreich abgeschlossenen ersten Schulleistungsjahr der BFS I mit einem Notendurchschnitt von mindestens 3,5

oder

 - Abschlusszeugnis des AV-M mit einem Notendurchschnitt von mindestens 3,5 (inkl. Nachweis von Zusatzunterricht zum Erwerb des Mittleren Schulabschlusses mit mindestens ausreichenden Leistungen)

oder

 - Nachweis einer abgeschlossenen Berufsausbildung
- Rückporto in Briefmarken (DIN A4)

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf gesetzlicher Grundlage

1. **Verantwortlicher** gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist
Schulleiter OStD Alexander Jach
Gewerbeschule Lübeck -Berufliche Schule der Hansestadt Lübeck-
Parade 2
23552 Lübeck
2. **Datenschutzbeauftragte(r)**
Gewerbeschule Lübeck -Berufliche Schule der Hansestadt Lübeck-
Parade 2
23552 Lübeck
E-Mail: datenschutz@gewerbeschule-luebeck.de
3. Empfänger personenbezogener Daten bei der Durchführung des Schulverhältnisses können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, ggf. zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Kreis oder kreisfreie Stadt) bei pflichtigen schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter/ zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.
4. Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Schul-Datenschutzverordnung.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung und Löschung gemäß Artikel 15 bis 18 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431 988 1200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an. (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>).

Erstellt am:	2019-02-03	erstellt von:	Ihl
Gepprüft am:		geprüft von:	
Zuletzt geändert am:	2025-01-13	Zuletzt geändert von:	Jach, Alexander (Gewerbeschule - Lübeck)
Dokumentname:	T:\Lehrer\QM_Einschulung\Aufnahmebogen\2025.01.10_Aufnahmeantrag_BFS-AV-M_2025.docx		